PROTOCOL TER OMKADERING VAN DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS TUSSEN HET AGENTSCHAP JUSTITIE EN HANDHAVING EN LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN IN HET KADER VAN DE TOEGANG TOT HET VLAAMS HANDHAVINGSPLATFORM

28 september 2026

Dit protocol wordt gesloten

conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer, en,

conform artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens

TUSSEN de volgende overheidsinstanties die de persoonsgegevens elektronisch ter beschikking stellen die het voorwerp uitmaken van dit protocol:

Vlaamse Gemeenschap, Agentschap Justitie en Handhaving, met maatschappelijke zetel gelegen te Koning Albert II-laan 35 bus 5, 1030 Brussel, en met ondernemingsnummer 0316.380.841, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door Bob Van den Broeck, administrateur-generaal;

hierna: "Agentschap Justitie en Handhaving" of "AJH";

EN

hierna: politiedienst "LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN";

AJH en LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

Partijen handelen in het kader van de in dit protocol beoogde doorzending van persoonsgegevens als (afzonderlijke) verwerkingsverantwoordelijken, met andere woorden als organen die de doeleinden van en de middelen voor de verwerking van de hierna betrokken persoonsgegevens vaststellen.

AJH is de meedelende partij en LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN is de ontvangende partij van persoonsgegevens.

NA TE HEBBEN UITEENGEZET/ CONTEXT

A. AJH is voor de opdrachten, vermeld in artikel 4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 september 2021 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap 'Agentschap Justitie en Handhaving', bevoegd, waaronder het algemeen handhavingsbeleid op bestuurlijk en strafrechtelijk niveau ontwikkelen en coördineren, en de uitvoering van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving implementeren.

B. LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN verzekert, overeenkomstig Titel II van de Wet tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, op het lokale niveau de basispolitiezorg, meer bepaald alle opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie die nodig zijn voor het beheren van lokale gebeurtenissen en fenomenen die zich voordoen op het grondgebied van de politiezone, evenals het vervullen van sommige politieopdrachten van federale aard.

C. LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN heeft overeenkomstig artikel 80 van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving toegang tot bepaalde persoonsgegevens verwerkt in het Vlaams Handhavingsplatform, voor één of meerdere doeleinden, beschreven in artikel 4 van dit protocol. AJH treedt voor het Vlaams Handhavingsplatform op als Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4, 7) van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

De mededeling van persoonsgegevens verloopt via het Vlaams Handhavingsplatform.

D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer en artikel 20 van de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens (WVP) een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.

E. De partijen verklaren dat hun functionaris voor gegevensbescherming voorafgaand aan de ondertekening van dit protocol advies heeft uitgebracht over de inhoud ervan.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Definities

Definities van terminologie in deze overeenkomst volgen de definities van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679) en het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving.
In het kader van de toepassing van dit protocol wordt verstaan onder:

- "Doeleinde": het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt;
- "Kaderdecreet Vlaamse Handhaving": het Kaderdecreet over de handhaving van Vlaamse regelgeving van 14 juli 2023;
- "Vlaams Handhavingsplatform": het digitaal klassement, vermeld in artikel 4 Kaderdecreet Vlaamse Handhaving, het bestuurlijk sanctieregister vermeld in artikel 77 e.v. van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving en het maatregelenregister vermeld in artikel 81 e.v. van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving;
- "WVP": wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens;
- "Bestuursdecreet": het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Artikel 2: Voorwerp

Het voorwerp van dit protocol is de mededeling van de hieronder in artikel 5 opgesomde persoonsgegevens aan LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN in het kader van de in artikel 4 opgesomde doeleinden aan de in artikel 8 vermelde categorieën van ontvangers voor de in artikel 9 bepaalde duur.

Artikel 3: Rechtmatigheid van de mededeling van de persoonsgegevens

De mededeling van de persoonsgegevens aan LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN gebeurt op grond van de noodzaak voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag (artikel 6.1.e AVG).

De bij dit protocol georganiseerde (verdere) verwerking is rechtmatig omdat de mededeling wordt opgelegd door artikel 80 en 83 §1 van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving, in samenhang met het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 november 2023 "over de digitalisering van de handhaving van diverse Vlaamse regelgeving" . LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN heeft als politiedienst overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 november 2023 "over de digitalisering van de handhaving van diverse Vlaamse regelgeving" in het kader van opdrachten van gerechtelijke of bestuurlijke politie toegang tot de in voormeld besluit aangewezen handhavingsdocumenten, aanwezig in het Vlaamse Handhavingsplatform en opgesteld wegens de schending van de voormeld besluit aangewezen regelgeving. Op basis van artikel 83 §1 van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving heeft LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN bovendien toegang tot het maatregelenregister, voor de volgende voor LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN relevante doeleinden in het kader van hun opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie:
1° om hun acties op het vlak van herstel en beveiliging af te stemmen op die van andere bevoegde overheden, genoemd in artikel 81, vierde lid;
2° om de uitvoering van de publieke herstel- en beveiligingsmaatregelen te faciliteren;
3° om de legaliteit van de toestand te determineren, veroorzaakt door de feiten die aanleiding gaven tot de handelingen en beslissingen, vermeld in het maatregelenregister.

De verkregen informatie mag conform artikel 80, tweede lid van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving nooit worden gebruikt voor de permanente monitoring of de digitale observatie van een

specifieke persoon, noch voor profilering als vermeld in artikel 4, punt 4) van de AVG en art. 26, 4° van de WVP.

De beoogde gegevensverwerking is niet gericht op het inwinnen van informatie over de filosofische, religieuze, politieke, syndicale gezindheid, etnische of sociale origine, het seksuele leven of de gezondheid (zie ook artikel 8 §4, derde lid Kaderdecreet Vlaamse Handhaving). Niettemin kunnen er bijzondere categorieën van persoonsgegevens (art. 9 AVG en artikel 34 WVP) en persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten (art. 10 AVG en 10 WVP) worden verwerkt in het Vlaams Handhavingsplatform, gelet op het feit dat de verwerkingen betrekking hebben op handhaving.

Artikel 4: Verificatie van het of de doeleinde(n) met het oog op de doorzending van de persoonsgegevens

De mededeling aan de politiediensten, in de zin van artikel 2 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, gebeurt op grond van de artikelen 80 en 83 §1 van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving en het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 november 2023 “over de digitalisering van de handhaving van diverse Vlaamse regelgeving”, in het kader van opdrachten van gerechtelijke en bestuurlijke politie.

De opdrachten van gerechtelijke en bestuurlijke politie in hoofde van LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN vloeien voort uit artikel 14 en 15 de Wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, en waar toepasselijk ook aangevuld met Vlaamse regelgeving zoals art. 8 §2, eerste lid, 5° en artikel 97 Kaderdecreet Vlaamse Handhaving.

Binnen deze opdrachten blijft de toegang van LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN tot het maatregelenregister beperkt tot volgende doeleinden:

1° om hun acties op het vlak van herstel en beveiliging af te stemmen op die van andere bevoegde overheden, genoemd in artikel 81, vierde lid;
2° om de uitvoering van de publieke herstel- en beveiligingsmaatregelen te faciliteren;
3° om de legaliteit van de toestand te determineren, veroorzaakt door de feiten die aanleiding gaven tot de handelingen en beslissingen, vermeld in het maatregelenregister.

Artikel 5: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

Overeenkomstig artikel 5, lid 1, c) AVG en artikel 28 WVP moeten persoonsgegevens toereikend, ter zake dienend en niet overmatig zijn, uitgaande van de doeleinden waarvoor zij worden verkregen of waarbij zij verder worden verwerkt.

De mededeling heeft betrekking op de a) de informatie, opgenomen in het maatregelenregister conform art. 82 van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving en b) de in het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 november 2023 "over de digitalisering van de handhaving van diverse Vlaamse regelgeving" aangewezen handhavingsdocumenten, aanwezig in het Vlaamse Handhavingsplatform en opgesteld wegens de schending van de voormeld besluit aangewezen regelgeving.

De in deze processen-verbaal en verslagen van vaststelling en de in het maatregelenregister gepubliceerde bestuursdocumenten opgenomen persoonsgegevens worden volledig bepaald door de auteur van het document en zijn afhankelijk van de aard van het vastgestelde misdrijf of de

vastgestelde inbreuk. Belanghebbenden zullen noodzakelijk worden aangeduid aan de hand van een aantal identiteitsgegevens, waaronder:

Persoonlijke identificatiegegevens: naam, titel, adres, (privé- of werkgerelateerd), vroegere adressen, telefoonnummer (privé- of werkgerelateerd), identificatiegegevens toegekend door verantwoordelijke

Unieke identiteitsgegevens: INSZ-nummer, rijbewijsnummer, nummerplaat

Daarnaast kunnen sporadisch nog volgende gegevens voorkomen wanneer de auteur van het proces-verbaal/ het verslag van vaststelling dit relevant acht in functie van het bewijs en de vervolging van de vastgestelde misdrijven of inbreuken:

Financiële bijzonderheden: inkomsten, bezittingen, investeringen, totale inkomsten, beroepsinkomsten, huurgelden, hypotheken, solvabiliteit, uitkeringen, giften, subsidies, leningen, financiële transacties, compensaties, zakenrelaties en vergunningen.

Persoonlijke kenmerken inclusief fysieke gegevens

Immigrantenstatuut

Datum van overlijden

Leefgewoonten: levensstijl, reizen en verplaatsingen, sociale contacten, bezittingen, openbare mandaten, klachten/incidenten/ongevallen, gebruik van media en communicatiemiddelen;

Samenstelling van het gezin;

Vrijetijdsbesteding en interesses;

Consumptiegewoonten en woningkenmerken;

Beroep en betrekking: huidige betrekking, titel en beschrijving van de functie, graad, werkplaats, specialisatie, arbeidsmodaliteiten, vroegere functies, aanwervingsgegevens, gegevens over loopbaan, beëindiging van de betrekking, loongegevens.

Conform art. 5 §3, eerste lid van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, hebben de politiediensten bij de uitoefening van hun opdrachten van bestuurlijke en gerechtelijke politie van rechtswege toegang tot de in het Vlaams Handhavingsplatform opgenomen informatiegegevens uit het rijksregister, en is geen voorafgaande machtiging vereist.

Artikel 6: Bewaartermijn van de gegevens en verantwoording van de noodzaak van die termijn

De bewaartermijnen zoals opgenomen in artikel 6 §1 lid 1 en 2, en 78 § 2 Kaderdecreet Vlaamse Handhaving zijn van toepassing op de in het Vlaams Handhavingsplatform aanwezige informatie.

De levensduur van documenten en het lot ervan na afloop van de bewaringstermijn worden vastgesteld in selectieregels, die per organisatie worden/ zijn vastgelegd conform artikel III.89 van het Bestuursdecreet (art. 6 KVH / art.III.81).

De persoonsgegevens uit het bestuurlijk sanctieregister worden gedurende respectievelijk tien of zes jaar bewaard al naargelang zij betrekking hebben op misdrijven of inbreuken.

Op die gegevens die LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN met toepassing van dit protocol verkrijgt en bewaart, gelden de bewaartermijnen, vastgelegd in de Wet van 5 augustus 1992 op het politieambt.

Artikel 7: Wijze waarop de gegevens worden meegedeeld

De elektronische doorgifte vindt plaats via het Vlaams Handhavingsplatform.

Artikel 8: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

Interne ontvangers

LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 4 vooropgestelde doeleinden kunnen meedelen aan haar in artikel 4 vermelde personeelsleden of organen, optredend in de in artikel 4 vermelde hoedanigheden, of de personeelsleden die bijdragen aan de uitvoering van de opdrachten van gerechtelijke en bestuurlijke politie conform artikel 118 Wet op de Geïntegreerde Politie. Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk, krijgen toegang tot de informatie.

Externe ontvangers

De daartoe bevoegde personeelsleden van LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN kunnen de meegedeelde persoonsgegevens in functie van de doeleinden, vermeld in artikel 4, opnemen in processen-verbaal en verslagen van vaststelling, die worden gericht aan de bevoegde autoriteiten en overheden en andere wettelijk toegelaten bestemmelingen van deze documenten.

Elke eventuele mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door Partijen aan andere dan de hiervoor genoemde externe ontvangers moet voorafgaandelijk aan de andere Partij worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat Partijen waar vereist een **protocol** sluiten voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

Verwerkers

Partijen waken erover dat de bepalingen van artikel 28 ev. AVG (en in de mate van toepassing art. 53 ev. WVP) nageleefd worden.

In het geval een Partij voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een **verwerker** (of meerdere verwerkers), doet de Partij uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de AVG voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. De Partij sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met art. 28 van de AVG en 53, §3 WVP. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

Concreet doet het AJH een beroep op de verwerker DXC-Cegeka met ondernemingsnummer BE0773988635 en maatschappelijk zetel te Blarenberglaan 2, 2800 Mechelen. DXC-Cegeka staat in voor de implementatie van het Vlaams Handhavingsplatform.

Voor de hosting van het Vlaams Handhavingsplatform wordt een beroep gedaan op het Azure platform van Microsoft, met hoofdkantoor in Redmond Verenigde Staten en dit gebaseerd op het Data Privacy Framework en de Modelcontracten.

Daarnaast zal ook Digitaal Vlaanderen als verwerker optreden. Digitaal Vlaanderen heeft als ondernemingsnummer 0316.380.841 en vestigingsnummer 2.256.180.804, met als administratieve zetel te Havenlaan 88, 1000 Brussel. Deze organisatie zal instaan voor het luik van MAGDA, MijnBurgerProfiel en de zending via e-box.

Tot slot, wordt in het kader van het e-loket ondernemingen beroep gedaan op VLAIO, met ondernemingsnummer 0316.380.841 en vestigingsnummer 2.199.310.791, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Simon Bolivarlaan 17 bus 331, 1000 Brussel.

Artikel 9: Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

De persoonsgegevens zullen permanent worden opgevraagd omdat de toegang tot het Vlaams Handhavingsplatform in principe permanent is. De duur van de mededeling is onbepaald overeenkomstig artikel 18 van dit protocol.

Artikel 10: Wettelijke beperkingen die toepasselijk zijn op de rechten van de betrokken personen

Voor de gegevensverwerking(en) uitgevoerd door Partij die de ontvanger is van de persoonsgegevens, na de doorzending van de persoonsgegevens die het voorwerp uitmaakt van dit protocol, gelden de wettelijke beperkingen die toepasselijk zijn op de rechten van de betrokken personen.

In dit opzicht kan er worden verwezen naar artikel van het 5 Kaderdecreet Vlaamse Handhaving en artikel 14, 16, 37, 42 en 44 van de WVP betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

Als één van de aan het protocol deelnemende Partijen een verzoek ontvangt tot uitoefening van de rechten overeenkomstig de AVG en titel 2 van de WVP, brengt ze de andere partijen hiervan zo snel mogelijk op de hoogte.

Artikel 11: Vertrouwelijkheid

Partijen en hun verwerkers waarborgen de vertrouwelijkheid van de gegevens en van de resultaten van de verwerking ervan die worden verkregen in het kader van dit protocol. Daaruit volgt dat die gegevens en resultaten van de verwerking ervan:

- enkel zullen worden gebruikt indien zij noodzakelijk zijn overeenkomstig de doeleinden beschreven in dit protocol;
- niet langer bewaard zullen worden dan de bewaartermijn die noodzakelijk is voor de verwerking of wettelijk is vastgelegd;
- niet verspreid noch gekopieerd zullen worden.

Artikel 103 van het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving is van toepassing op alle personen die informatie verkrijgen op grond van de uitoefening van de aan hen door het Kaderdecreet Vlaamse Handhaving en dit protocol toegekende bevoegdheden.

Alle inlichtingen waarvan de personeelsleden van de partijen en hun verwerkers kennis zullen nemen in het kader van dit protocol, alle documenten die hen zullen worden toevertrouwd en alle vergaderingen waaraan zij zullen deelnemen, zijn strikt vertrouwelijk.

Partijen verbinden zich tot geheimhouding, zowel tijdens als na de verwerking, van alle vertrouwelijke gegevens, van welke aard ook, die hen zullen worden meegedeeld of waarvan zij op grond van dit protocol kennis zullen nemen.

Partijen garanderen dat personeelsleden en verwerker(s) de vertrouwelijkheid van de gegevens zullen respecteren en verbinden zich ertoe ze niet aan derden te verstrekken. Zij zullen aan personeelsleden en aan deze van verwerker(s) enkel de gegevens bekendmaken die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun taken.

Artikel 12: Beveiligingsmaatregelen

Met de ondertekening van dit protocol bevestigen Partijen de passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen te hebben genomen en ervoor gezorgd te hebben dat de ICT-infrastructuur waarbinnen de verwerking van de persoonsgegevens plaatsvindt, de vertrouwelijkheid en de integriteit van die gegevens waarborgen. Zo voorziet LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN o.a. in correct toegangsbeheer en waarborgt dat enkel medewerkers toegang hebben tot het Vlaams Handhavingsplatform indien dit noodzakelijk is voor hun functie.

Rekening houdend met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen, treffen de partijen passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. De volgende maatregelen ter beveiliging van de mededeling (zowel voor de mededeling als de verdere bewaring op het Vlaams Handhavingsplatform van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 5 van dit protocol) worden genomen door AJH:

1. voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen vernietiging, verlies of om welke reden dan ook het niet raadpleegbaar zijn en om in het geval van een fysiek of technisch incident, de beschikbaarheid van en de toegang tot de persoonsgegevens tijdig te herstellen (beschikbaarheid);
2. voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen ongeoorloofde wijziging (integriteit);
3. voor de bescherming van de persoonsgegevens tegen ongeoorloofde toegang of inzage door derden (vertrouwelijkheid);
4. opdat “de betrokkene” steeds kan navragen welke gegevens over hem worden verwerkt, door wie en voor welke doeleinde (transparantie). Dit onder voorbehoud van de toepassing van artikel 5 § 3 KVH;
5. opdat steeds kan worden nagegaan wie toegang had tot de persoonsgegevens en wat de aard is van de verwerkingen die werden verricht (transparantie);
6. opdat de persoonsgegevens op een “veilige” manier en permanent kunnen worden verwijderd, waar de persoonsgegevens zich ook bevinden, indien een Partij daarom verzoekt.

Technische maatregelen omvatten onder meer:

7. “Fysieke” maatregelen: onder meer, doch niet uitsluitend de toegang afschermen van de (onder zijn beheer staande) lokalen waarin de computers, bestanden, print-outs, elektronische dragers enzovoort, worden bewaard;
8. “Logische” maatregelen: onder meer doch niet uitsluitend de bescherming van de softwaretoepassingen tegen hacking of informaticapiraterij (bijv. coderen van gegevens of gebruik van paswoorden), de pseudonimisering en versleuteling van persoonsgegevens, het monitoren van alle activiteiten die met betrekking tot de persoonsgegevens werden verricht;
9. De persoonsgegevens met betrekking tot het Vlaams Handhavingsplatform mogen enkel aanwezig zijn op de specifiek daarvoor voorziene omgevingen en de medewerkers mogen via hun laptop, desktop of handheld enkel werken op deze omgevingen. Bijgevolg staan de persoonsgegevens nooit lokaal op de laptop, desktop of handheld van de medewerkers;
10. De gebruikte laptops of handhelds door de projectmedewerkers die de instelling van de Partij kunnen verlaten, moeten geëncrypteerd zijn (deze kunnen immers ook tijdelijke bestanden bevatten waarin de Persoonsgegevens kunnen voorkomen): bijvoorbeeld met Bitlocker met TPM-chip op een Windows computer of FileVault2 op een Apple computer of een ander systeem voor sector level harddisk encryptie.

Organisatorische maatregelen omvatten onder meer:

11. Het beperken van toegang: ervoor zorgen dat, voor de personen die onder zijn gezag handelen, de toegang tot de gegevens en de verwerkingsmogelijkheden beperkt blijven tot hetgeen die personen nodig hebben voor de uitoefening van hun taken of tot hetgeen noodzakelijk is voor de behoeften van de dienst;
12. Personeel voorlichten: alle personen die onder zijn gezag handelen, kennisgeven van de bepalingen van de AVG, alsmede van alle relevante voorschriften inzake de bescherming van de persoonlijke levenssfeer die bij het verwerken van persoonsgegevens gelden;
13. Het waarborgen dat alle personen die in het kader van de verwerking toegang hebben tot de persoonsgegevens zich verbonden hebben de vertrouwelijkheid in acht te nemen (bijvoorbeeld door het laten ondertekenen van een vertrouwelijkheidsverklaring) of gebonden zijn aan een passende wettelijke vertrouwelijkheidsplicht;
14. Het bijhouden van een nominatieve lijst van personen die in het kader van de verwerking toegang hebben tot de persoonsgegevens (zowel van de eigen personeelsleden/ aangestelden als die van de onderaannemers);
15. De verwerking van de persoonsgegevens laten gebeuren conform vooraf vastgestelde processen zodat de uitvoering steeds gebeurt met in achtneming van de wettelijke verplichtingen ter zake ongeacht wie belast wordt met de uitvoering.

Minstens onderstaande maatregelen moeten gewaarborgd worden:

16. De Partij zet een projectomgeving op waar nominatief mensen op werken. Algemene toegangsrechten, bv. admin-toegangsrechten, zijn niet toegelaten;
17. De persoonsgegevens worden nooit bewaard op de persoonlijke laptop van de medewerkers.

Elke partij moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek maken de partijen hiervan het bewijs over.

Artikel 13: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 5, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat onmiddellijk aan AJH die na onderzoek de gepaste maatregelen treft en de andere Partij daarvan vervolgens op de hoogte brengt. De toepassing van dit artikel kan evenwel nooit leiden tot de mededeling van politionele informatie in de zin van de wet Politieambt.

Artikel 14: Wijzigingen en evaluatie van het protocol

Dit protocolakkoord kan enkel schriftelijk en met de instemming van beide Partijen worden gewijzigd. Alle aanpassingen hebben uitwerking vanaf de datum die zal worden bepaald in het aangepaste protocolakkoord. Dit protocol zal worden herzien als de partijen zulks nodig achten.

Artikel 15: Sanctie bij niet-naleving

In geval van moeilijkheden met de toepassing van of in geval van inbreuken tegen dit protocol, verbinden de partijen zich ertoe overleg te plegen en samen te werken om zo snel mogelijk tot een minnelijke schikking te komen.

Partijen zijn verantwoordelijk voor alle schade waarvan de andere partij het slachtoffer zou zijn ten gevolge van het niet-respecteren, door hemzelf, door zijn verwerker of door leden van zijn personeel, van de verplichtingen die hem worden opgelegd op grond van dit protocol.

Partijen kunnen, indien zij dat verantwoord achten, met een voorafgaande en gemotiveerde ingebrekestelling, de doorzending van de in dit protocol bedoelde gegevens staken.

Artikel 16: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 AVG en artikel 61-62 WVP om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Partijen brengen elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 17: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Artikel 18: Inwerkingtreding en opzegging

Deze overeenkomst wordt voor onbepaalde duur afgesloten. Indien één van de Partijen dit protocol wenst op te zeggen, dient zij hiervoor gegronde redenen te hebben en een opzeggingstermijn in acht te nemen van 6 maanden. De opzeggingstermijn gaat in de eerste maandag volgend op de week waarin de opzegging werd gegeven. De opzegging dient te gebeuren door middel van een aangetekend schrijven.

Het einde van dit protocol ontslaat Partijen niet van de verplichting tot vertrouwelijke behandeling van de persoonsgegevens die zij tijdens de looptijd van het protocol verwerkten.

Het einde van het protocol doet op geen enkele manier afbreuk aan de decretale verankering van de uitwisseling overeenkomstig artikel 38 van het Kaderdecreet.

Dit Protocol werd digitaal opgemaakt. De datum van dit Protocol is de datum waarop deze door beide gekwalificeerd elektronisch ondertekend is. Een digitale kopie van het gekwalificeerd elektronisch ondertekende Protocol wordt aan beide Partijen bezorgd. Overeenkomstig artikel 8 §1, tweede lid van het Decreet betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer publiceren beide Partijen het Protocol op hun website.

Opgemaakt te Hoogstraten, op 28 september ’26, in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

_____ _____

namens AJH

Administrateur-generaal

Bob VAN DEN BROECK

namens LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN]

Waarnemend korpschef

Hans HOSKENS

namens LOKALE POLITIE NOORDERKEMPEN]

Voorzitter Politiecollege

Tinne Rombouts