

Politiezone Assenede/Evergem
Politieraad 04/12/18
Mededeling aan het publiek

Het politiecollege brengt onderstaande beknopte lijst van de beslissingen van de politieraad tijdens haar zitting van 04/12/18 ter kennis aan het publiek :

Overzichtslijst Politieraad

Openbare zitting

1. Goedkeuren notulen vorige politieraad

2. Kennisname goedkeuring begrotingswijziging nr3-2018 door de toezichhoudende overheid

Enig artikel

De politieraad neemt kennis van de goedkeuring door de gouverneur inzake begrotingswijziging nr3-2018.

3. Begroting 2019 - vaststelling

Artikel 1 :

De begroting van het dienstjaar 2019 wordt vastgesteld in euro als volgt :

A. Gewone dienst :	
ontvangsten eigen dienstjaar	9.633.122 euro
uitgaven eigen dienstjaar	8.889.534 euro
ontvangsten vorige dienstjaren	0 euro
uitgaven vorige dienstjaren	25.134 euro
uitgaven overboekingen	718.454 euro
geraamd resultaat van het dienstjaar	0 euro
geraamd algemeen resultaat van het vorige jaar	0 euro
geraamd begrotingsresultaat Gewone dienst	0 euro
B. Buitengewone dienst :	
ontvangsten eigen dienstjaar	8.000 euro
uitgaven eigen dienstjaar	892.200 euro

ontvangsten vorige dienstjaren	0 euro
uitgaven vorige dienstjaren	0 euro
ontvangsten overboekingen	884.200 euro
geraamd resultaat van het dienstjaar	0 euro
geraamd algemeen resultaat van het vorige jaar	0 euro
geraamd begrotingsresultaat	0 euro

Artikel 2

De begroting 2018 zal ter inzage worden gelegd voor het publiek overeenkomstig artikel 34 en 72 van de WGP.

4. Het bepalen van de wijze van gunnen van opdrachten beneden 85.000 euro (excl. BTW) voor aankopen in de buitengewone begroting voor het jaar 2019 - goedkeuring wijze van gunnen

Artikel 1 :

In de loop van het dienstjaar 2019 zal worden overgegaan tot de hiernavolgende aankopen die het bedrag van 85.000 euro, excl. BTW, niet overtreffen.

aankoop van goederen en/of uitvoering van werken die gegund worden via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking op de volgende artikels :

artikelnummer	toelichting	voorzien bedrag in euro
330/741-51	meubilair	40.000
330/744-51	Vervanging onvoorziene defecten	2.500
	Aankopen wapens	4.000
330/742-53	Toegangscontrole	5.000
	Betaalterminal OI	700
	Glasvezel naar commissariaat Assenede	50.000
	Vervanging antennes en clips radio's	200
	Bewakingscamera	500
	Vervanging smartphone	600

aankoop van goederen en/of uitvoering van werken die gegund worden via raamcontract op de volgende artikels:

artikelnummer	toelichting	voorzien bedrag in euro
330/742-53	Vervanging PC's	21.000
	Laptop MO voor de ICT-ers	1.500
	Hardware voor FOCUS	30.000
	scherm bezoekers onthaal + bijhorende PC	1.500
	vervanging toestellen (onvoorziene defecten)	2.500
	aankoop kleine hardware	3.000
	switch	6.000
	vervanging laptops	3.200
330/743-98	Voertuig combi	70.000
	Voertuig break interventie	60.000
	Voertuig dagco	55.000
	Voertuig OBP	35.000

Indien geen raamovereenkomst (meer) beschikbaar is, zullen de aankopen gerealiseerd worden via onderhandelingsprocedure.

Artikel 2

Elke gunning die valt onder toepassing van voormeld artikel dient telkens het voorwerp te zijn van een afzonderlijk toewijzingsbesluit van het politiecollege.

Artikel 3

Het politiecollege wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 4

Afschrift van onderhavige beslissing wordt overgemaakt aan de bijzonder rekenplichtige en aan de toezichthoudende overheid.

5. Goedkeuring samenwerkingsakkoord van de Federale Wegpolitie Oost-Vlaanderen - Gewestelijk verwerkingscentrum Gent en de lokale politie Assenede/Evergem voor de verwerking van verkeersovertredingen vastgesteld bij middel van digitaal werkende toestellen

Enig artikel

De politieraad hecht goedkeuring aan het afsluiten van een samenwerkingsakkoord tussen de Federale Wegpolitie Oost-Vlaanderen – Gewestelijk Verwerkingscentrum Gent en de politiezone Assenede/Evergem voor de verwerking van verkeersovertredingen vastgesteld bij middel van digitaal werkende toestellen zoals hieronder weergegeven :

Betreft: Akkoord betreffende de samenwerking van de Federale Wegpolitie OOST-VLAANDEREN – Gewestelijk Verwerkingscentrum GENT en de Lokale Politie PZ ASSENEDE/EVERGEM - 5421 voor de verwerking van verkeersovertredingen vastgesteld bij middel van digitaal werkende toestellen.

1. DOELSTELLING

Met dit samenwerkingsakkoord engageert De Federale Wegpolitie Oost-Vlaanderen – Gewestelijk Verwerkingscentrum (GVC) Gent zich ten aanzien van de Lokale Politie – PZ ASSENEDE/EVERGEM 5421 voor de verwerking van de digitale output van trajectcontroles op het grondgebied, het verwerken en genereren van de nodige processen-verbaal/onmiddellijke inningen, alsook het verzenden van deze documenten aan de overtreders en de archivering ervan.

2. ALGEMENE BEPALINGEN

- 2.1. De samenwerking tussen de Politiezones en de Gewestelijke Verwerkingscentra is steeds een samenwerking die gebaseerd is op basis van vrijwilligheid.
- 2.2. De Politiezone dient het verkeersveiligheidsfenomeen “snelheid” expliciet weerhouden hebben in het zonaal veiligheidsplan. De Politiezone moet daarbij voldoende inspanningen op vlak van handhaving leveren om zo het aantal letselgevallen te doen dalen.
- 2.3. De Politiezone heeft het akkoord van het lokale parket wat betreft de te verwerken capaciteit.
- 2.4. De gewestelijke verwerkingscentra verwerken enkel en alleen digitale vaststellingen, geen analoge.
- 2.5. De snelheidsmeters, camera's en installaties worden bediend en ingezet door de Lokale Politie – PZ ASSENEDE/EVERGEM 5421 - conform de protocolakkoorden afgesloten tussen de Politiezone, de Vlaamse Overheid – Agentschap Wegen en Verkeer, en de gerechtelijke overheid.
- 2.6. De Lokale Politie – PZ ASSENEDE/EVERGEM 5421 blijft steeds verantwoordelijk voor de uitgevoerde controles, met uitzondering van de verwerking, verzending en archivering.
- 2.7. De Lokale Politie waakt erover dat de verkeerslichten en de verkeersborden steeds voldoen aan de wettelijke voorwaarden. Zij brengt het GVC onmiddellijk op de hoogte en neemt zelf de nodige initiatieven om probleemsituaties te regulariseren.

3. CONCRETE SAMENWERKINGSAFSPRAKEN

3.1. Modaliteiten

- 3.1.1. De Lokale Politie – PZ ASSENEDE/EVERGEM 5421 voorziet de Federale Wegpolitie van een kopie van hun protocol van overleg en akkoord met het lokale parket (zie punt 2.3).
- 3.1.2. De Lokale Politie – PZ ASSENEDE/EVERGEM 5421 voorziet de Federale Wegpolitie van een kopie van het fotodossier alsook een actuele kopie van het homologatiedossier en van het ijkcertificaat van de snelheidsmeter/RLC/installatie.

3.2. Aanlevering van de data

- 3.2.1. In afwachting van het automatisch aanleveren van data via het CirConnect webportaal zullen de vaststellingen in een passend formaat aan de verwerkingscentra aangeleverd worden. Dit kan zowel rechtstreeks via glasvezelnetwerk als door middel van een elektronische drager.
- 3.2.2. De politiezone zorgt voor de overmaking van de data, zoals voorzien in 3.2.1.
- 3.2.3. Indien de aanlevering van de vaststellingen op elektronische drager geschiedt, gebeurt dit bij voorkeur per estafette doch kan ook met een aangetekende zending per post uitgevoerd worden.
- 3.2.4. Eens het CirConnect portaal operationeel is zullen de vaststellingen aangeleverd worden via dit webportaal.
- 3.2.5. Het GVC zorgt via hun partners voor de installatie van CirConnect bij de politiezone en voorziet een éénmalige opleiding over het gebruik van het portaal.
- 3.2.6. De Politiezone zorgt dat enkel de personen die de opleiding hebben gekregen de controles aanmaken via CirConnect.
- 3.2.7. De aangeleverde bestanden zijn niet ouder dan 10 dagen, teneinde de wettelijke termijn van veertien dagen¹ na datum van vaststelling om het afschrift van het proces-verbaal naar te overtreder te zenden, te kunnen respecteren.
- 3.2.8. De levering van de digitale output (foto's + xml data) aan het GVC wordt ter beschikking gesteld met een maximaal quotum van 11.000 per jaar. Met het oog op een gelijkmatige spreiding van de werklust, wordt een maandquotum vastgesteld op maximaal 10 % van het jaarquotum.

3.3. Verwerking van de digitale output

- 3.3.1. Het GVC staat in voor de verwerking van de aangeleverde vaststellingen binnen de legale termijnen en voor de archivering van de aangeleverde digitale fotobestanden. Het GVC verzekert haar partners de redactie en verzending van de processen-verbaal en de onmiddellijke inningen.
- 3.3.2. Het GVC verzorgt de opvolging van de dossiers.
- 3.3.3. Wat betreft de verwerking van mobiele vaststellingen worden er twee afzonderlijke processen-verbaal (installatie van de apparatuur en vaststellingen) opgemaakt, waarbij de kopie van het proces-verbaal van de installatie van het toestel enkel aan het dossier mag worden toegevoegd in geval van betwisting.
- 3.3.4. Als verwerker van de vaststellingen behoudt het GVC zich het recht voor om fotobestanden te weigeren wanneer deze voorzien zijn van foutieve informatie, waarvan noodzakelijke informatie ontbreekt, of waarvan de verzending van het afschrift buiten de wettelijke termijnen dreigt te vallen. Het GVC brengt in dit geval de politiezone hiervan op de hoogte.

3.4. Feedback

- 3.4.1. Het GVC levert maandelijks aan de Politiezone statistische informatie betreffende de opgestelde processen-verbaal en onmiddellijke inningen.
- 3.4.2. De Politiezone signaleert onmiddellijk iedere noodzakelijke inlichting aan het GVC die de rechtsgeldigheid van het proces-verbaal kan beïnvloeden.
- 3.4.3. Het GVC signaleert onmiddellijk de vastgestelde problemen met aangeleverde data, eventuele onvolledige informatie aan de Politiezone.

¹ Art. 62, lid 8 van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer.

4. DUUR VAN DE OVEREENKOMST

- 4.1. De overeenkomst start op 01-01-2019 en geldt voor onbepaalde duur en kan te allen tijde door elke partij worden opgezegd met een vooropzegtermijn van minstens drie maanden via aangetekend schrijven.
- 4.2. Indien er structureel niet voldaan wordt aan de voorwaarden zoals bepaald in dit samenwerkingsakkoord, kan elke partij het samenwerkingsakkoord zonder vooropzeg en per aangetekend schrijven stopzetten.

Opgemaakt te Gent, op 10-10-2018

J. DE MAERTELAERE
Burgemeester
Voorzitter van de Politieraad
PZ ASSENEDE/EVERGEM 5421

K. RICOUR
Hoofdcommissaris
Directeur
Federale wegpolitie

F. MERVIELDE
Hoofdcommissaris
Korpschef
PZ ASSENEDE/EVERGEM 5421

R. VERVAET
Hoofdcommissaris
Directeur-coördinator
Arrondissement Oost-Vlaanderen

6. Goedkeuring protocol met betrekking tot het gebruik van de applicatie GDW@police

Enig artikel

De politieraad hecht goedkeuring aan het protocol met betrekking tot het gebruik van de applicatie GDW@POLICE zoals hieronder weergegeven :

PROTOCOL MET BETREKKING TOT

HET GEBRUIK VAN DE APPLICATIE GDW@POLICE

1. Partijen in het protocol

Dit protocol wordt afgesloten tussen de ondertekenende politiezones - vertegenwoordigd door hun respectievelijke burgemeesters of voorzitters van de politiecolleges en hun korpschefs enerzijds - en de arrondissementale kamer van gerechtsdeurwaarders Oost-Vlaanderen vertegenwoordigd door de syndicus-voorzitter, dhr. Johan Vanquatem anderzijds.

Het protocol wordt medeondertekend door de gerechtelijke overheid vertegenwoordigd door dhr. Johan SABBE, procureur des Konings bij het parket Oost-Vlaanderen.

2. Onderwerp van het protocol

Het protocol regelt het gebruik van de applicatie GDW@police tussen de gerechtsdeurwaarders van de provincie Oost-Vlaanderen en de politiezones die het ondertekenen.

De applicatie laat gerechtsdeurwaarders toe om informatievragen en vragen tot bijstand aan de politiezones aan te vragen en te beheren. De politiezones van hun kant kunnen via de applicatie de aanvragen beantwoorden, beheren en uitvoeren.

Geenszins wil dit protocol de wettelijke bepalingen en richtlijnen van overheden over dit onderwerp vervangen of herhalen, deze blijven onverkort van toepassing. Het protocol wenst enkel binnen dit referentiekader praktische afspraken vast te leggen die onlosmakelijk verbonden zijn met het gebruik van de applicatie. Het gebruik van eenzelfde applicatie door gerechtsdeurwaarders en politiediensten maakt het immers noodzakelijk om een aantal gemeenschappelijke afspraken te maken.

Het protocol is ook geen praktische handleiding voor het gebruik van het systeem. Hiervoor wordt verwezen naar de handleidingen die in bijlage worden gevoegd.

3. Referentiekader

1. Artikel 35 Ger. W. (meedelen verblijfplaats)
2. Artikel 139 Ger. W. en 44 WPA (vorderen sterke arm)
3. Artikel 1016 bis Ger. W. (aanwezigheid van AGP/OGP bij vaststelling overspel)
4. Artikel 1504 Ger. W. (politie aanwezig bij deuropening)
5. Omzendbrief van 1 december 2006 betreffende de richtlijnen tot het verlichten en vereenvoudigen van sommige administratieve taken van de lokale politie (B.S. 29/12/2006) en art. 25 WPA (geen administratieve taken dan door of krachtens de wet).
6. Kaderprotocol tussen het FOD Binnenlandse Zaken en de Nationale Kamer van Gerechtsdeurwaarders dd. 4 april 2007.

4. De applicatie GDW@police

Werkwijze

De applicatie wordt gebruikt voor:

- * Informatievragen van gerechtsdeurwaarders aan politiezones.
- * Aanvragen tot politionele bijstand zowel voor wat betreft beslagen, uithuiszettingen en opladingen.

De gerechtsdeurwaarders verbinden er zich toe om voor bovenstaande vragen uitsluitend via de applicatie te werken en geen aanvragen te doen via andere kanalen (bijv. telefoon, brief, fax, mail...).

De applicatie kan niet worden gebruikt voor:

- * Aanvragen tot bijstand inzake vaststellingen overspel.
- * Dringende vragen tot bijstand:
 - Wanneer een gerechtsdeurwaarder zich op het terrein in een acute gevaarsituatie bevindt, dient hij beroep te doen op het noodnummer 101.
 - Voor dringende zaken (zoals bijvoorbeeld de onmiddellijke uitvoering van een vonnis) kan hij zich wenden tot de referentiepersoon van de zone.

De gerechtsdeurwaarders vragen enkel bijstand aan de politiediensten wanneer er sprake is van een gevaarindicatie of wanneer een wettelijke of reglementaire bepaling hierin voorziet. Het systematisch preventief vragen van politiebijstand is uitgesloten.

De politiezone maakt vooraf aan de gerechtsdeurwaarders hun beschikbare capaciteit kenbaar via de applicatie. Iedere zone kan zelf bepalen in welke 'time slots' en tussen welke uren er bijstand kan geleverd worden. Ze zorgt ervoor dat dit aanbod redelijk is.

De politiediensten zorgen ervoor dat de gevraagde interventies via de applicatie zoveel mogelijk op de door de gerechtsdeurwaarder gevraagde dag en tijd kan plaatsvinden. Indien dit door omstandigheden niet mogelijk blijkt, zal er steeds contact zijn tussen de politie en de betrokken gerechtsdeurwaarder om een alternatieve oplossing te zoeken in onderling overleg. Anderzijds, wanneer een afspraak door de gerechtsdeurwaarder moet geannuleerd worden, dan voert hij deze annulatie zo snel mogelijk in via de applicatie.

Voor iedere bijstandsvraag voert de uitvoerende politiezone een risicoanalyse uit. Indien het resultaat van de risicoanalyse van die aard is dat er zich meer politionele maatregelen opdringen dan de klassieke bijstand, zal de politie contact opnemen met de gerechtsdeurwaarder om verdere afspraken te maken. Het uitvoeren van de bijstandsvragen door de politie verloopt volgens de korpsinstructies die hiervoor binnen iedere zone voorzien zijn. In ieder geval krijgt de gerechtsdeurwaarder voor aanvang van de bijstand bericht via de applicatie over de praktische modaliteiten van de afspraak.

Tijdens de uitvoering houdt de gerechtsdeurwaarder zich aan de afgesproken adressen en timing.

Na uitvoering hebben de gerechtsdeurwaarders de vrijblijvende mogelijkheid om feedback te geven over het verloop van de bijstand. Deze feedback gaat naar een leidinggevende van de betrokken politiezone.

Termijnen

Bijstandsvragen kunnen maximaal 1 maand op voorhand worden aangevraagd. Tussen de aanvraag en de uitvoeringsdatum dienen ook minimaal 2 werkdagen te zitten. Per uur kan er maximaal op 3 adressen bijstand worden gegeven.

Een zone kan toelaten om bijstandsvragen met betrekking tot opladingen via de applicatie anders te laten verlopen. De aanvraag kan dan tot uiterlijk de dag voor de oplading worden gedaan zonder dat er een maximaal aantal aanvragen voorzien is. De gerechtsdeurwaarder van zijn kant geeft via de applicatie ook alle annulaties door.

In ieder geval verbindt de politie er zich toe om bijstandsvragen te beantwoorden binnen de termijnen voorzien in het kaderprotocol (i.e. binnen drie werkdagen vanaf het moment van ontvangst van het verzoek en binnen de vijf werkdagen voor uithuiszettingen inzake huurcontracten).

Het beantwoorden van de aanvragen tot informatie gebeurt binnen een redelijke termijn.

Hosting

De applicatie wordt gehost door en op kosten van de arrondissementale kamer van gerechtsdeurwaarders. Zij garanderen de continuïteit en de veiligheid van de applicatie en de hieraan verbonden gegevens op de server.

Software

De politiezone Schelde-Leie ontwikkelde de software. Zij staan in voor het onderhoud van de software.

Helpdesk

De kamer van gerechtsdeurwaarders zorgt voor een helpdeskfunctie m.b.t. de applicatie voor haar leden.

Iedere politiezone staat zelf in voor de helpdeskfunctie m.b.t. de applicatie voor haar medewerkers.

Informatiebeheer en beveiliging

Iedere zone en kantoor is zelf de verantwoordelijke voor de verwerking voor wat betreft de gegevens die door hen verwerkt worden. Zij zorgen ook zelf voor de aangifte bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer. De politiezones melden deze databank ieder voor zich ook aan bij het Controleorgaan op de politionele informatie.

De website beschikt over een SSL-certificaat. Aanmelden in het systeem gebeurt via de technologie van CSAM van de FOD Beleid en Ondersteuning.

Gegevens met betrekking tot risicoanalyses of evaluaties van een bijstand door de politie zijn niet zichtbaar voor gerechtsdeurwaarderskantoren.

Ieder gerechtsdeurwaarderskantoor ziet enkel de gegevens met betrekking tot het eigen kantoor.

Gegevens van andere kantoren zijn nooit zichtbaar.

Via de applicatie wisselen politiezones wel onderling informatie met elkaar uit. Gegevens over informatievragen, risicoanalyses en evaluaties over een uitgevoerde bijstand worden gedeeld. Dit laat de zones toe om toekomstige risicoanalyses met meer kennis van zaken uit te voeren.

Iedere politiezone en gerechtsdeurwaarderskantoor beschikt via de applicatie over beleidscijfers van zijn zone of kantoor. De syndicus kan beschikken over geanonimiseerde beleidscijfers over het gebruik van de applicatie door de gerechtsdeurwaarders.

Configuratie van de applicatie

De politiezone Schelde-Leie staat in voor het centrale accountbeheer. Zij zorgen voor een toegang per deelnemende politiezone en per gerechtsdeurwaarderskantoor.

Voor het beheer van de individuele gebruikers intern de politiezone en gerechtsdeurwaarderskantoren staan de zones en kantoren zelf in. Zij kunnen dit via de applicatie.

Iedere zone kan de manier van afhandelen van informatievragen en bijstandsvragen naar haar wensen configureren binnen de applicatie.

Opleiding

De kamer van gerechtsdeurwaarders zorgt voor de opleiding van haar leden met betrekking tot de applicatie. De politiezone Schelde-Leie stelt een handleiding ter beschikking.

Iedere politiezone staat zelf in voor het opleiden van hun medewerkers. De politiezone Schelde-Leie stelt een handleiding ter beschikking.

De politiezones Assenede-Evergem, Deinze-Zulte, Gent en Schelde-Leie zijn bereid indien daartoe noodzaak bestaat om een aantal medewerkers van een politiezone op te leiden zodat zij op hun beurt de andere medewerkers kunnen opleiden (train-the-trainer).

Intellectuele eigendom - licentie

De politiezone Schelde-Leie blijft eigenaar van de applicatie. Aangezien de kamer van gerechtsdeurwaarders instaat voor de hosting van de applicatie, kunnen de leden ervan gratis gebruik maken.

De politiezones die gebruik maken van de applicatie betalen aan de politiezone Schelde-Leie een éénmalige bijdrage in de ontwikkelingskosten ten bedrage van 1.500 euro.

Dit geldt niet voor de drie zones die mee hielpen vorm geven aan de applicatie (PZ Assenede-Evergem, Gent en Deinze-Zulte).

Indien door de politiezone Schelde-Leie extra functionaliteiten moeten worden geprogrammeerd, zal dit het voorwerp uitmaken van een afzonderlijke overeenkomst.

Referentiepersoon

Iedere politiezone duidt een referentiepersoon aan die instaat voor contacten met de gerechtsdeurwaarders met betrekking tot de applicatie. De contactgegevens van deze persoon zijn raadpleegbaar via de applicatie.

5. Bemiddelingsprocedure

Indien één van de partijen de afspraken uit dit document niet zou naleven, dan wordt daarvoor in eerste instantie contact opgenomen met:

1. Bij vaststelling door een gerechtsdeurwaarder, de vertegenwoordiger die de Syndicus daartoe aanduidt;
2. Bij vaststelling door een politiedienst, de vertegenwoordiger die de Korpschef daartoe aanduidt.

Beide vertegenwoordigers zullen de gesignaleerde tekortkomingen bespreken en zoeken naar een oplossing. Ze stellen hun rapport op dat ze overmaken aan de betrokken partijen.

Komen ze niet tot een oplossing dan zullen de feiten, conform het kaderprotocol, voorwerp uitmaken van een klacht met bewijsstukken, hetzij bij de syndicus van de arrondissementskamer waartoe de onwillige gerechtsdeurwaarder behoort, hetzij bij de voorzitter van het politiecollege waartoe de onwillige politiezone behoort. Dit met het oog op het zo snel mogelijk herstellen van de goede onderlinge beroepssituaties die in gevaar zijn gekomen.

6. Evaluatie

De werking van de applicatie zal worden opgevolgd binnen de verschillende politiezones en de kamer van gerechtsdeurwaarders. Eén jaar na inwerkingtreding van dit protocol zal een commissie het systeem en bijhorende afspraken evalueren. Na de eerste evaluatie zal de applicatie geëvalueerd worden telkens wanneer de arrondissementele kamer van gerechtsdeurwaarders of het College van Korpschefs hierom verzoekt.

De evaluatiecommissie zal bestaan uit vertegenwoordigers van de politiezones en van de gerechtsdeurwaarders. De vertegenwoordigers van de gerechtsdeurwaarders zullen worden aangeduid door de arrondissementele kamer van gerechtsdeurwaarders. De vertegenwoordigers van de politie zullen worden aangeduid op het College van Korpschefs.

Een kopie van het protocol zal worden overgemaakt aan de FOD Binnenlandse Zaken en aan de Nationale Kamer van Gerechtsdeurwaarders.

(naam, handtekening & datum)

Burgemeester of voorzitter politiecollege

(naam, handtekening & datum)

korpschef

7. Goedkeuring basisprotocolakkoord met betrekking tot de licentie overeenkomst EUREKA tussen de politiezone Gent en de politiezone Assenede/Evergem

Enig artikel

De politieraad hecht goedkeuring aan het basisprotocolakkoord met betrekking tot licentie overeenkomst EUREKA tussen de politiezone Gent en de politiezone Assenede/Evergem zoals hieronder weergegeven:

BASISPROTOCOLAKKOORD MET BETREKKING TOT DE LICENTIE OVEREENKOMST EUREKA TUSSEN DE POLITIEZONE GENT EN DE POLITIEZONE

Tussen:

Politiezone Assenede/Evergem, F. De Kokerlaan 46, waarvoor optreedt de politieraad alhier vertegenwoordigd door de voorzitter.

Hierna te noemen "Gebruiker".

en

Stad Gent/Lokale Politie Gent, Botermarkt 1, 9000 Gent, waarvoor optreedt het college van burgemeester en schepenen, alhier vertegenwoordigd door de burgemeester en de korpschef.

hierna te noemen "Lokale Politie Gent".

Preambule

Onderhavig protocol betreft een overeenkomst tussen de ééngemeentezone Gent (5415) en de meergemeentezone PZ Assenede/Evergem voor de softwarelicentie Eureka.

Komen partijen als volgt overeen:

Artikel 1 Context en content van de tool

De toepassing Eureka bestaat uit 2 luiken: feitafhandeling en registratieopvolging.

De doelstelling van feitafhandeling is het samenvatten van richtlijnen met betrekking tot registratieprofielen. Er bestaan verschillende richtlijnen zoals COL's, OBOV's en de lokale GAS-reglementering die bepalen voor welke feiten welk type registratie moet worden opgemaakt. ISLP biedt niet de mogelijkheid om deze richtlijnen te integreren en om opstellers de juiste categorie voor te stellen. Het luik feitafhandeling binnen EUREKA bepaalt naargelang het type feit en naargelang bepaalde specificaties (dader gekend, grootte nadeel, gekend IMEI-nummer) welk type registratie moet worden opgesteld. Feitafhandeling geeft ook de parketsamenwerkingsverbanden binnen Oost-Vlaanderen weer om de juiste parketafdeling als bestemming te bepalen.

De doelstelling van registratieopvolging is om één overzicht te generen van alle registraties uit de modules NKF/Onderzoek, Afhandeling, Kantschriften en APO. Binnen deze module worden termijnen opgevolgd en worden bepaalde fouten automatisch gedetecteerd. Tevens is er ook de mogelijkheid om als gebruiker met een bepaald profiel manuele feedback te geven omtrent fouten die de opsteller heeft gemaakt.

Artikel. 2 – Voorwerp van de overeenkomst

Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de modaliteiten inzake de licentieovereenkomst tussen de gebruiker en de Lokale Politie Gent en de gevraagde aanpassingen van de tool.

Deze overeenkomst legt de praktische en financiële modaliteiten vast. Er is voor de 2 luiken een aparte licentie en kostprijs.

Art. 3 – Kostprijs

Er is een instapprijs en een onderhoudscontract.

Feitafhandeling:

De instapprijs bedraagt 3.000 euro. Dit omvat de kostprijs voor de aankoop van de tool, de content van de tool, de aanpassingen van de tool die noodzakelijk zijn om provinciaal ter beschikking te stellen (server, authenticatie en dergelijke meer aan de omgeving van Lokale Politie Gent) en de aanpassingen die door de Oost-Vlaamse politiezones zijn gevraagd (GAS-reglementering en Infofiches).

Het onderhoudscontract bedraagt 750 euro per jaar en omvat upgrades en aanpassingen conform de nieuwe richtlijnen van parket in afwachting van de aanwerving van een PROF-medewerker bij PAULO.

Gezien het luik feitafhandeling zal worden gehost bij de Lokale Politie Gent voor iedere gebruiker zal zij voorzien in de nodige ondersteuning en tussenkomst bij problemen met de software. Dit zal gebeuren conform de standaardprocedure rond ondersteuning aanwezig binnen de Lokale Politie Gent.

De Lokale Politie Gent stelt alles in het werk om, in de mate van het mogelijke, de toegang tot Eureka 7 dagen op 7 en 24 uur op 24 te verzekeren, zonder enige garantie dienaangaande. Deze toegang kan echter worden onderbroken, met name wegens onderhoud en updating, ingevolge storingen of omwille van enige andere technische redenen.

Registratieopvolging

De instapprijs bedraagt 2.000 euro en omvat de tool en de ondersteuning om de tool in de zone te implementeren. Deze ondersteuning bestaat specifiek uit het gedeelte software, alle hardware en nodige licenties dienen te worden voorzien door de gebruiker die de tool wil implementeren.

Het onderhoudscontract bedraagt 750 euro per jaar en omvat upgrades van de toepassing.

Gezien het luik registratieopvolging zal worden gehost bij de gebruiker is het de rol en de verantwoordelijkheid van de gebruiker om te voorzien in ondersteuning en tussenkomst bij problemen.

Art 4. – Gebruiksrecht

De gebruiker mag geen informatie, software, product of dienst verkregen via deze licentieovereenkomst wijzigen, kopiëren, verdelen, doorgeven, vertalen, verspreiden, weergeven, reproduceren, publiceren, vergunnen met licentie, overdragen of verkopen, noch werken creëren die zijn afgeleid van de voormelde elementen, zonder schriftelijke en voorafgaande toestemming van Lokale Politie Gent.

Alle intellectuele en andere rechten blijven toebehoren aan de Lokale Politie Gent.

Art. 5 – Aanvang, duur en opzegging van de overeenkomst

§1. De overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2019. *(afhankelijk van akkoord bestuur)*

§2. De overeenkomst wordt gesloten voor 1 jaar en is nadien jaarlijks opzegbaar door elk van de partijen met een vooropzeg van drie maanden per aangetekend schrijven gericht aan de Lokale Politie Gent.

Indien er in september van elk jaar geen verandering aangevraagd wordt, wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd.

Lokale Politie verbindt zich er toe om na intekening minstens 3 jaar de service omschreven in de overeenkomst te garanderen, de gebruiker kan na intekenen dus minimaal 2 keer de overeenkomst verlengen.

§3. In de hieronder omschreven gevallen heeft elke partij het recht zonder inachtneming van de opzegtermijn de overeenkomst direct te ontbinden:

1° bij verzoek tot verlening van uitstel van betaling door de gebruiker;

2° indien één van de partijen toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de in deze overeenkomst opgenomen bepalingen en voorwaarden.

Bij het opzeggen van de overeenkomst heeft de gebruiker in geen enkel geval het recht op een financiële tegemoetkoming van de Lokale Politie Gent.

Wanneer hetzij de Lokale Politie Gent, hetzij de gebruiker, hetzij de beide de overeenkomst stopzetten is het de verantwoordelijkheid van de gebruiker om alle gegevens omtrent de toepassing (code, rechten,...) te verwijderen van hun systemen (hardware & software).

§4. Lokale Politie Gent kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de niet-uitvoering van de overeenkomst die werd gesloten, of voor vertragingen of gebreken in de uitvoering van de overeenkomst, in geval van feiten of omstandigheden die onafhankelijk zijn van de wil van politie Gent, die niet te voorzien zijn en die niet vermeden kunnen worden (bv. ziekte onder het personeel, telecommunicatieproblemen, personeelstekort).

Lokale Politie Gent is ertoe gehouden deze feiten of omstandigheden zo snel mogelijk schriftelijk aan de andere partij bekend te maken, alles in het werk te stellen om de duur ervan tot het strikte minimum te beperken en de andere partij er eveneens schriftelijk van te verwittigen als deze feiten of omstandigheden beëindigd zijn. Indien deze feiten of omstandigheden langer dan 3 maanden duren, dan kan elke partij de Overeenkomst van rechtswege en per aangetekende brief opzeggen zonder dat daardoor enige schadeloosstelling verschuldigd zou zijn.

Artikel 5 – Verantwoordelijkheden

Voor het luik feitafhandeling zal dit centraal worden gehost op de server- en netwerkinfrastructuur van de Lokale Politie Gent. De informatie die Eureka bevat, kan technische of inhoudelijke onjuistheden bevatten. De informatie in feitafhandeling en registratieopvolging is een interpretatie van de richtlijnen van het parket. Lokale Politie Gent engageert zich om de informatie up to date te houden maar elke zone blijft verantwoordelijk voor de uitvoering en opvolging van procedures. Naargelang de situatie (minderjarigen, opdracht parket, hoedanigheid verdachten, ...) moet er afgeweken worden van het overzicht in de feitafhandeling. De beoordeling blijft dan ook bij elke OGP.

Het luik registratieopvolging zal gehost worden op de hardware van de gebruiker die instapt. Het is dan ook de gebruiker die verantwoordelijk is voor de inhoud van de tool alsook voor de instellingen van de servers en netwerkapparatuur waarmee het luik zal worden aangeboden.

De gebruikers wijzigen de code niet. De gebruiker kan slechts in uitzonderlijke gevallen de code die lokaal ter beschikking wordt gesteld aanpassen mits voorafgaandelijke en schriftelijke toestemming van Lokale Politie Gent. Indien zonder akkoord wijzigingen worden doorgevoerd, doet de gebruiker afstand van de ondersteuning door Lokale Politie Gent.

De Lokale Politie Gent kan in geen geval verantwoordelijk worden gesteld voor fouten in de rechten of configuraties van de hardware (servers, storage, netwerkapparatuur, firewalls,...) waardoor de gegevens onvoldoende zijn beschermd en/of afgeschermd.

Art. 6 – Opschortende voorwaarden

De licentieovereenkomst feitafhandeling gaat pas van kracht als er minimum 10 Oost-Vlaamse zones de overeenkomst afsluiten zodat de aanpassingen kunnen gefinancierd worden.

De gebruiker engageert zich om de technische maatregelen zoals bepaald in de bijlage uit te voeren zodat een vlotte installatie mogelijk is. (bijlage toevoegen: fiche opgesteld voor Deinze)

De Lokale Politie Gent behoudt zich het recht om de installatie bij de gebruiker niet uit te voeren indien niet 100% kan voldaan worden aan de eisen door de gebruiker op vlak van technische maatregelen zoals vervat in de bijlage 1.

Art. 7 – Informatieplicht

Partijen informeren elkaar onverwijld over, dan wel het voornemen tot, wijzigingen in hun rechtsvorm, structuur, fusie, splitsing, samenstelling van bestuur.

Iedere wijziging zoals in de bovenstaande alinea aangegeven geeft de Lokale Politie Gent het recht om de overeenkomst eenzijdig te verbreken zonder dat de gebruiker het recht heeft om hiervoor een financiële tussenkomst te eisen van de Politiezone Gent.

Art. 8 – Evaluatie

De partijen evalueren de overeenkomst periodiek, doch minstens eenmaal per jaar, de eerste keer in juni 2019. De overeenkomst kan slechts in overleg en met wederzijdse goedkeuring van alle partijen worden aangepast.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Gent op ...

Joeri De Maertelaere

Voorzitter politieraad

PZ Assenede/Evergem

Daniël Termont

Burgemeester

Franky Mervielde
Korpschef
PZ Assenede/Evergem

Filip Rasschaert,
Korpschef
PZ Gent

8. Vaststellen per gemeente van het aantal leden van de nieuwe politieraad

BESLUIT :

Enig artikel

Stelt vast dat de verdeling van het aantal raadsleden per gemeente in de meergemeentezone, na toepassing van de wettelijke verdeelsleutel uit artikel 12 van de Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus de volgende is:

Gemeente	Leden	Gemeente	Leden
Assenede	5	Evergem	12

9. Openverklaring van 1 vacature HINP dagco en 2 INP team interventie/onthaal - goedkeuring selectieprocedure en selectiecommissie

Artikel 1

Er wordt goedkeuring gehecht aan de openverklaring van 1 vacature hoofdinspecteur dagco en 2 vacatures INP team interventie/onthaal.

Artikel 2

Voor de vacante functies van hoofdinspecteur dagco en INP team interventie/onthaal, welke begeven worden bij mobiliteit, wordt de selectie als volgt bepaald :

- het inwinnen van het advies van een selectiecommissie
- het organiseren van één of meerdere testen of geschiktheidsproeven

Op elk van deze testen dient de kandidaat minstens 50% te behalen en in totaal minstens 60%.

Artikel 3

De raad hecht zijn goedkeuring aan de samenstelling van de selectiecommissie voor deze vacatures samengesteld uit : de korpschef en twee officieren van een korps. Een calogpersoneelslid van de zone zal optreden als secretaris van de selectie.

Artikel 4

Wanneer in de gewone mobiliteit geen kandidaten voor de vacatures van inspecteur worden gevonden, kan beroep gedaan worden op de aspirantenmobiliteit en/of de onmiddellijke werving.

10. Vragen

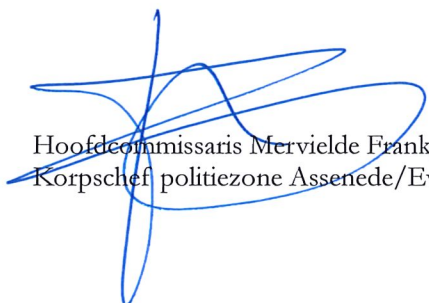
Geheime zitting

11. Goedkeuring aanvraag pensionering van een HINP

12. Goedkeuring aanvraag pensionering van een calog niveau D

13. Kennisgeving tuchtonderzoek

Evergem, 6 december 2018



Hoofdecommissaris Mervielde Franky
Korpschef politiezone Assenede/Evergem



Burgemeester De Maertelaere Joeri
Voorzitter politiecollege