

Kwaliteitskruispunt

Het kwaliteitskruispunt omvat het gerechtelijk bureel, de vatting en het secretariaat.

Gerechtelijk bureel

Binnen het gerechtelijk bureel is er een APO-beheerder. APO (Ambtshalve Politieel Onderzoek) kadert in de administratieve molen die in gang gezet wordt bij een opsporingsonderzoek.

De APO-beheerder is verantwoordelijk om onder leiding van de APO-magistraat de APO-dossiers volledig te beheren. Hij heeft hiertoe de taak om kantschriften uit te schrijven zowel naar de personeelsleden van de eigen zone als naar de andere zones. De APO-beheerder laat de dossiers voor het Franstalige landsgedeelte vertalen vooraleer hij zijn opdrachten overmaakt naar het Franstalig landsgedeelte. De APO-beheerder kan zijn dossier pas overmaken naar het parket nadat dit dossier volledig is.

Binnen het gerechtelijk bureel worden de afgewerkte dossiers vanuit de operationele diensten opgevolgd, nagezien en overgemaakt aan de diverse bestemmingen zoals de procureur des Konings, de onderzoeksrechters, federale diensten, parketten, rechtbanken, ... De overmaking van deze dossiers gebeurt door het secretariaat.

Secretariaat

Het secretariaat verwerkt dagelijks de binnenkomende post: triëren, registreren en verdelen van de brieven en de bestuurlijke en gerechtelijke opdrachten binnen de zone. Zij staan ook in voor de verdeling van de briefwisseling en van alle afgewerkte dossiers.

Vatting

De werking van het gerechtelijk bureel is nauw verbonden met de werking van de vatting. De functioneel beheerders op de vatting zorgen onder verantwoordelijkheid van de korpschef voor een goed informatiebeheer en voeden de ANG (Algemene Nationale Gegevensdatabank). Een goed beheer van de informatiestromen van en naar de ANG is essentieel en onontbeerlijk voor elk politiedossier. De functioneel beheerder draagt steeds een grote verantwoordelijkheid en is verantwoordelijk voor de juiste kwalificatie van de feiten en de juiste registratie van de diverse entiteiten in de ANG. Het is de functioneel beheerder die beslist aan wie of wat welke maatregel binnen de ANG toegekend wordt.

Tijdens de kantooruren worden de dringende seiningen uitgevoerd door de functioneel beheerders.

Behalve het beheer van de ANG, beheren de functioneel beheerders tevens de informatie binnen de infotheek (informaticatool ontwikkeld door de PZ Westkust voor gegevensuitwisseling onder politiezones). De opvolging van de geseinde personen, de personen die ontzet zijn van het recht tot sturen, de personen die vrij zijn onder voorwaarden,

de op te volgen personen in het kader van drugs, extremisme, ... gebeurt door de functioneel beheerders.

De functioneel beheerder zorgt tevens voor de internationale contacten via de diverse federale diensten.

Zowel het gerechtelijk bureel als de vatting voeren permanent een kwaliteitscontrole uit op elk dossier dat deze dienst passeert zowel inzake inhoud, volledigheid als conformiteit met de vereisten voor de voeding van de ANG conform MFO-3 (gemeenschappelijke richtlijn van de Ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken betreffende het informatiebeheer inzake gerechtelijke en bestuurlijke politie).